

# Sisteme giriş

- Adım 1: Öğrenci, sol menüde yer alan Tez İzleme İşlemleri sekmesinde «Başvuru» seçeneğine tıklar.  
Adım 2: Öğrenci başvurusunu kaydederek «Yeni Başvuru» ekranına ulaşır.

YTU

Fen Bilimleri Enstitüsü

ONLINE BAŞVURU SİSTEMİ

© 2015 - 2021 Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Ana Sayfa

Duyurular

Sıkça Sorulan Sorular

Salon Rezervasyonu

Belge Talep

Talep İşlemleri

Lisansüstü Başvuru

Tez İzleme İşlemleri

Başvuru

Tez İzleme İşlemleri > Başvuru

Tez İzleme Başvuru Formu

Öğrenim Seviyesi	Doktora
Ana Bilim Dalı	Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği
Program	Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği
Öğrenci No	1*****
Ad Soyad	I**** B**** A****

Geri Dön

**2. ADIM** Kaydet ve Sonraki Adıma Geç

**1. ADIM**

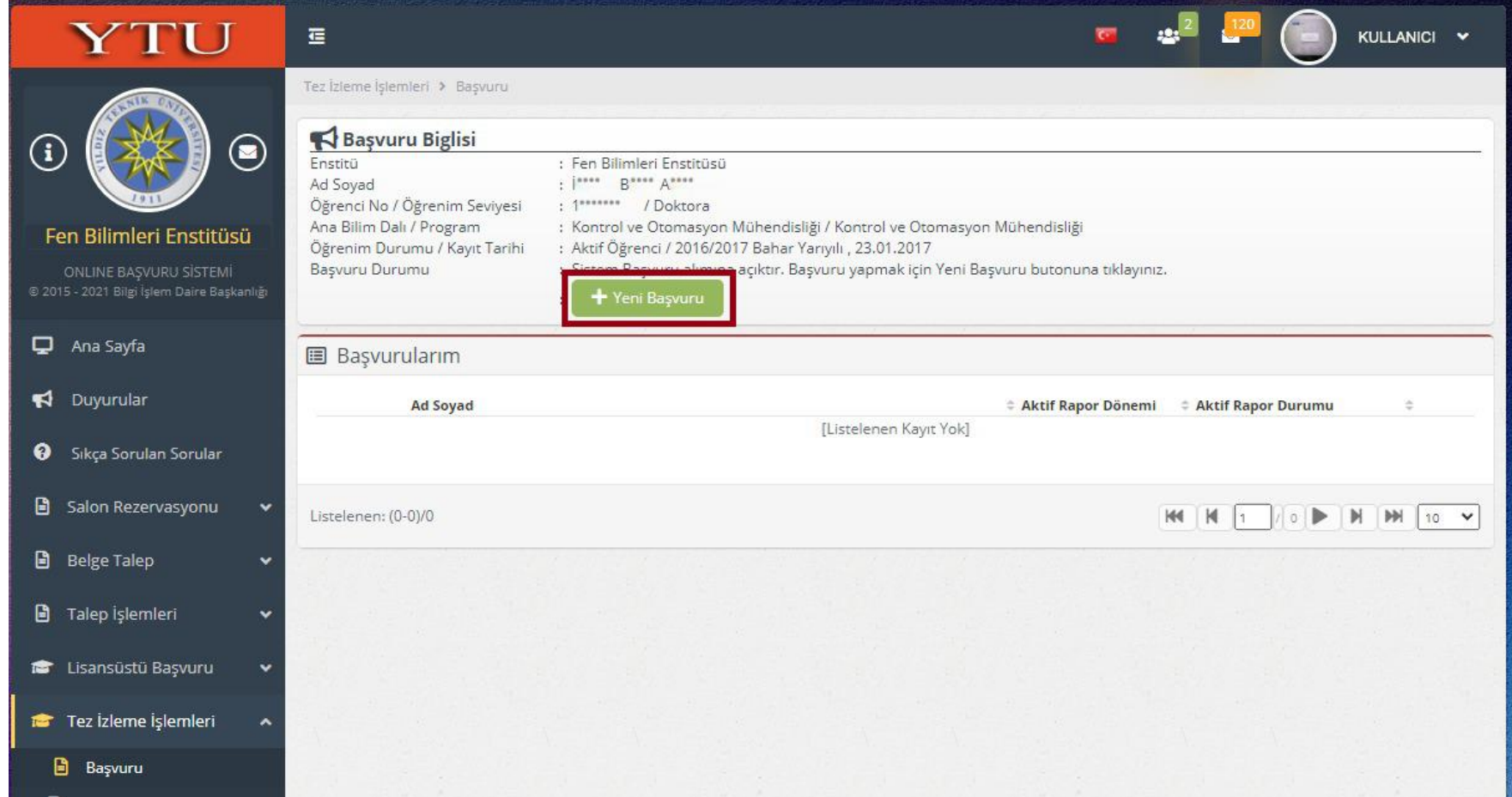
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

<http://ebys.yildiz.edu.tr/Dogrulama/Index?EvrakNo=E.2203180408&ErisimKodu=d4364982>



# Adım 3: Öğrenci «Yeni Başvuru» butonuna tıklar.

Yeni başvuru ekranı açılır.



The screenshot displays the YTU Online Başvuru Sistemi interface. The top navigation bar includes the YTU logo, a menu icon, and user information (KULLANICI). The main content area is titled 'Tez İzleme İşlemleri > Başvuru'. Below this, there is a section for 'Başvuru Bilgisi' (Application Information) with the following details:

- Enstitü : Fen Bilimleri Enstitüsü
- Ad Soyad : j\*\*\*\* B\*\*\*\* A\*\*\*\*
- Öğrenci No / Öğrenim Seviyesi : 1\*\*\*\*\* / Doktora
- Ana Bilim Dalı / Program : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği / Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği
- Öğrenim Durumu / Kayıt Tarihi : Aktif Öğrenci / 2016/2017 Bahar Yarıyılı , 23.01.2017
- Başvuru Durumu : Sistem Başvuru ekranına açıktır. Başvuru yapmak için Yeni Başvuru butonuna tıklayınız.

A green button labeled '+ Yeni Başvuru' is highlighted with a red box. Below this, there is a section for 'Başvurularım' (My Applications) with a table header including 'Ad Soyad', 'Aktif Rapor Dönemi', and 'Aktif Rapor Durumu'. The table is currently empty, showing '[Listelenen Kayıt Yok]'. At the bottom of the page, there is a QR code.

## Adım 4: Öğrenci gerekli bilgileri doldurur ve «Kaydet» butonuna tıklayarak başvurusunu tamamlar.

«Yeni Başvuru» sekmesine tıklandıktan sonra aşağıdaki ekran açılır. Öğrenci tarafından «Tez Bilgisi», «Tez Danışmanı», «1. TİK Üyesi» ve «2. TİK Üyesi» hakkında gerekli bilgileri doldurur ve «Kaydet» butonuna tıklar.

YTU

KULLANICI

Rapor Formu

Ana Bilim Dalı / Program Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği - Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği

Ad Soyad | \*\*\*\* B\*\*\*\* A\*\*\*\* -1\*\*\*\*\*

Tez Bilgisi Tez Danışmanı 1. TİK Üyesi 2. TİK Üyesi

2. TİK Üyesi Önerisi için Aşağıdaki Bilgileri Eksiksizce Doldurunuz Lütfen.

Adı Soyadı (\*) M\*\*\*\* T\*\*\*\* S\*\*\*\* (İTÜ)

Unvanı (\*) PROF.DR.

E-Posta Adresi (\*)

Üniversitesi (\*)

Anabilim Dalı (\*)

Dil Sınavı Türü (\*)

Dil Sınavı Adı (\*)

Dil Sınavı Tarihi (\*)

Dil Sınavı Puanı (\*)

Kaydet

Yeni Rapor Oluştur

**Uyarı: Girilen tüm e-posta adreslerinin doğruluğundan emin olunuz!**



# Adım 5: Tez Danışmanı TİK toplantı tarih, saat ve yapılış şekli bilgilerini girmek için yandaki kutucuktaki linke tıklar ve Toplantı Bilgilerinin girileceği ekran açılır.

- Öğrenci başvurusu için gerekli bilgileri girerek süreci «Kaydet»tikten sonra Tez Danışmanına yandaki e-posta sistem tarafından otomatik olarak gönderilir.
- Öğrenci «Kaydet» butonuna tıkladıktan sonra Süreç Tez Danışmanı tarafından yürütülür.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

<http://ebys.yildiz.edu.tr/Dogrulama/Index?EvrakNo=E.2203180408&ErisimKodu=d4364982>



Yıldız Teknik Üniversitesi  
Fen Bilimleri Enstitüsü

Sayın DR.ÖĞR.ÜYE. \*\*\*\* \*\*

Aşağıda bilgileri yer alan doktora öğrenciniz 2021 - 2022 Güz Dönemi Tez İzleme Komitesi toplantısı için online sistem üzerinden talep oluşturmuş ve Tez İzleme Raporunu sisteme yüklemiştir. TİK üyeleri ve doktora öğrenciniz ile ilgili bilgilerin doğruluğunu kontrol ediniz.

Öğrenci No : 1\*\*\*\*\*  
Öğrenci Adı Soyadı : İ\*\*\*\* B\*\*\*\* A\*\*\*\*  
Anabilim Dalı : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği  
Program : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği  
Tez Orjinal Başlığı : Uyarlamalı  
Tez Orjinal Başlığı Çevirisi : Uyarlamalı  
100/2000 YOK DR Bursiyeri : Yok

#### DOKTORA TEZ İZLEME KOMİTE BİLGİSİ

Ünvan/Ad Soyad	Üniversite
DR.ÖĞR.ÜYE. *****	Danışman *****
DR.ÖĞR.ÜYE. *****	Tik Üyesi *****
PROF.DR. *****	Tik Üyesi *****

Sisteme giriş yaparak TİK üyeleri ile belirlemiş olduğunuz Tez İzleme Komite Toplantısı bilgilerini (Toplantının Yapılış Şekli, Tarih ve Saat) girmek için **Tıklayınız.**

Gerekli bilgileri girdikten sonra sistem tarafından TİK üyelerine ve doktora öğrencinize toplantı ile ilgili bilgilendirme e-postaları gönderilecektir.

YTU Fen Bilimleri Enstitüsü  
<http://www.fb>

© 2015 - 2021 EBIS



Adım 6: Tez Danışmanı tez ve komite üyelerinin bilgilerini kontrol ederek Toplantı Bilgileri bölümünde işaretlenmiş olan «Yeni Toplantı Oluştur» kutucuğa tıklayarak toplantı tarih, saat vb. bilgilerin girişini yapar.

- Salon Rezervasyonu
- Belge Talep
- Talep İşlemleri
- Lisansüstü Başvuru
- Tez İzleme İşlemleri
- Başvuru
- Gelen Başvurular
- TI Ayarları
- Mezuniyet İşlemleri
- Rapor İşlemleri
- Kullanıcı İşlemleri
- Tanımlamalar
- Sistem

Ad Soyad Aktif Rapor Dönemi Aktif Rapor Durumu

1 \*\*\*\* B\*\*\*\* A\*\*\*\*  
Yerli Öğrenci 2021 / 2022 Güz Toplantı Bilgi Girişi Bekleniyor  
2. Rapor

### Öğrenci Bilgileri

Ad Soyad : \*\*\*\* B\*\*\*\* A\*\*\*\* (1\*\*\*\*\*)  
Öğrenim Seviyesi : Doktora  
Program : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği / Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği  
Kayıt Tarihi : 2016/2017 Bahar Yarıyılı , 23.01.2017  
Danışman : \*\*\*\*

### Tez İzleme Raporları

+ Yeni Rapor Oluştur

Rapor Sayısı	Rapor Dönemi	Oluşturma Tarihi	Rapor Durumu
2. Rapor	2021/2022 Güz	1.11.2021 15:14:15	Toplantı Bilgi Girişi Bekleniyor

### Tez Bilgileri

Tez Dili : Türkçe  
Tez Dili Değişecek mi? : Evet  
Yeni Tez Dili : İngilizce  
Tez Başlığı : Uyarlamalı \*\*\*\*  
Tez Başlığının Çevirisi : Uyarlamalı \*\*\*\*  
Rapor Dosyası : test\_17\_7c5a.pdf  
100/2000 YÖK Bursiyeri : Yok

### Komite Üyesi Bilgileri

Unvanı	Ad Soyad	Tez İzleme Raporu Değerlendirmesi
DR.ÖGR.ÜYE. Tez Danışmanı		Değerlendirme Yapmanız Bekleniyor.

E-Posta Adresi : \*\*\*\*  
Üniversitesi : \*\*\*\*  
Ana Bilim Dalı : \*\*\*\*  
Dil Sınavı Türü : \*\*\*\*  
Üniversite Bilgisi : \*\*\*\*  
Ana Bilim Dalı / Program : \*\*\*\*

### Tez İzleme Raporu Değerlendirmesi


Tez İzleme Raporu ile Tez Önerisi Uyumlu mu? : Henüz Değerlendirilmedi  
Tez İzleme Raporunun Değerlendirme Sonucu : Henüz Değerlendirilmedi

DR.ÖGR.ÜYE. Tik Üyesi	****	Değerlendirme Yapması Bekleniyor.
PROF.DR. Tik Üyesi	****	Değerlendirme Yapması Bekleniyor.

### Toplantı Bilgileri

+ Yeni Toplantı Oluştur

Herhangi bir toplantı bilgisi girişi bulunamadı



Adım 7: Tez Danışmanı açılan «Yeni Tez İzleme Toplantı Bilgi Girişi» ekranında Toplantı Şekli, Toplantı Tarihi ve Toplantı Bilgilerini girer ve «Kaydet» butonuna tıklar.

- Toplantı Şekli Online ya da Yüz Yüze olarak seçilir.
- Toplantı Tarihi ve Saat Bilgileri girilir.
- Toplantı şekline bağlı olarak Katılım Linki ya da Salon bilgileri girilir.

Yeni Tez İzleme Toplantı Bilgi Girişi

Toplantı Şekli: Online

Toplantı Tarihi: 2021-11-08 10:00

Toplantı Katılım Linki: http://www.yildiz.edu.tr

Kaydet Kapat

Rapor Sayısı	Rapor Dönemi	Oluşturma Tarihi	Rapor Durumu
2. Rapor	2021/2022 Güz	1.11.2021 15:14:15	Toplantı Bilgi Girişi Bekleniyor

**Tez Bilgileri**

Tez Dili : Türkçe  
Tez Dili Değişecek mi? : Evet  
Yeni Tez Dili : İngilizce  
Tez Başlığı : Uyarlamalı  
Tez Başlığının Çevirisi : Uyarlamalı  
Rapor Dosyası : test\_17\_7c5a.pdf  
100/2000 YÖK Bursiyeri : Yok

**Komite Üyesi Bilgileri**

Unvanı	Ad Soyad	Tez İzleme Raporu Değerlendirmesi
DR.ÖĞR.ÜYE.	Tez Danışmanı	Değerlendirme Yapmanız Bekleniyor.

E-Posta Adresi :  
Üniversitesi :  
Ana Bilim Dalı :  
Dil Sınavı Türü :  
Üniversite Bilgisi :  
Ana Bilim Dalı / Program :

**Tez İzleme Raporu Değerlendirmesi**

Tez İzleme Raporu ile Tez Önerisi Uyumlu mu? : Henüz Değerlendirilmedi  
Tez İzleme Raporunun Değerlendirme Sonucu? : Henüz Değerlendirilmedi

DR.ÖĞR.ÜYE.	Tik Üyesi	Değerlendirme Yapması Bekleniyor.
PROF.DR.	Tik Üyesi	Değerlendirme Yapması Bekleniyor.

**Toplantı Bilgileri**

+Yeni Toplantı Oluştur

Herhangi bir toplantı bilgisi girişi bulunamadı



Tez Danışmanı toplantı bilgilerini girerek «Kaydet» butonuna tıkladıktan sonra Tez İzleme Komite Üyelerine ve Öğrenciye sistem tarafından bilgilendirme e-postaları gönderilir.

➤ Yan taraftaki e-posta Tez İzleme Komitesi üyelerine gönderilen bir örnektir.



**Yıldız Teknik Üniversitesi**  
Fen Bilimleri Enstitüsü

**Sayın DR.ÖĞR.ÜYE. \*\*\*\* \*\***

Aşağıda bilgileri yer alan doktora öğrencisinin tez danışmanı DR.ÖĞR.ÜYE. \*\*\*\* \*\* tarafından 2021 - 2022 Güz Dönemi için Tez İzleme Komitesi toplantısı oluşturulmuştur. Toplantı Bilgileri aşağıda yer almaktadır. Tez izleme komite toplantısı bitiminde, Danışman öğretim üyesi tarafından online değerlendirme işlemi yapıldıktan sonra tez izleme komite üyelerine sistem tarafından değerlendirme linki otomatik olarak gönderilecektir.

**Öğrenci No** : 1\*\*\*\*\*  
**Öğrenci Adı Soyadı** : İ\*\*\*\* B\*\*\*\* A\*\*\*\*  
**Anabilim Dalı** : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği  
**Program** : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği  
**Toplantı Şekli** : Çevrim İçi  
**Toplantı Tarihi** : 8 Kasım 2021 Pazartesi  
**Toplantı Saati** : 10:00  
**Toplantı Katılım Linki** : <http://www.yildiz.edu.tr>

**DOKTORA TEZ İZLEME KOMİTE BİLGİSİ**

Ünvan/Ad Soyad	Üniversite
DR.ÖĞR.ÜYE. **** **	Danışman **** **
DR.ÖĞR.ÜYE. **** **	Tik Üyesi **** **
PROF.DR. **** **	Tik Üyesi **** **

YTU Fen Bilimleri Enstitüsü  
<http://www.fbe.yildiz.edu.tr>

© 2015 - 2021 EBIS



Adım 8: Tez Danışmanı toplantı yapıldıktan sonra sisteme girerek öğrencinin tez izleme raporunu değerlendirir. Değerlendirmesini onayladıktan sonra TİK üyelerine sistem tarafından değerlendirme yapacakları linkler gönderilir.

- Tez İzleme ile Tez Önerisi Uyumluluğu «Uyumlu» ya da «Uyumlu Değil» şeklinde değerlendirilir.
- Tez İzleme Raporu Değerlendirilmesi ise «Başarılı» ya da «Başarısız» olarak yapılır.
- Tez İzleme Raporunun «Başarısız» olarak değerlendirilmesi durumunda açıklama girilmesi zorunludur.

Tez Dili Değişecek mi? : Evet  
Yeni Tez Dili : İngilizce  
Dil Sınav Adı :  
Dil Sınav Puanı :  
Tez Başlığı : Uyarlamalı  
Tez Başlığının Çevirisi : Uyarlamalı  
Rapor Dosyası : test\_17\_7c5a.pdf  
100/2000 YÖK Bursiyeri : Yok  
Form Kodu : C7790C57  
Tez İzleme Rapor Formu : FR-0307 Doktora Tez İzleme Rapor Formunu İndir

#### Komite Üyesi Bilgileri

Unvanı	Ad Soyad	Tez İzleme Raporu Değerlendirmesi
DR.ÖĞR.ÜYE. Tez Danışmanı		👍 Başarılı 4 Kasım 2021 Perşembe 21:51 Saatinde Değerlendirildi.

E-Posta Adresi :  
Üniversitesi :  
Ana Bilim Dalı :  
Dil Sınavı Türü :  
Üniversite Bilgisi :

**Tez İzleme Raporu Değerlendirmesi**

Tez İzleme ile Tez Önerisi Uyumluluğu : Uyumlu ▼  
Tez İzleme Raporunun Değerlendirme Sonucu : Başarılı ▼

Danışman öğretim üyesi kişisel değerlendirmesini bu kısma yazmalıdır.

Değerlendirmeyi Kaydet





Tez Danışmanı  
değerlendirmesini  
onayladıktan sonra TİK  
üyelerine sistem tarafından  
değerlendirme yapacakları  
linkler gönderilir.

- Yan taraftaki e-posta Tez  
İzleme Komitesi üyelerine  
gönderilen örneklerdir. TİK  
üyeri gelen linklere  
tıkladığında açılan  
değerlendirme ekranı  
sonraki slayttadır.

  
**Yıldız Teknik Üniversitesi**  
Fen Bilimleri Enstitüsü

Sayın DR.ÖĞR.ÜYE. \*\*\*\* \*\*

Komite üyeliğini yaptığınız 1 \*\*\*\* numaralı İ \*\*\*\* B \*\*\*\* A \*\*\*\* isimli öğrencinize ait tez izleme rapor değerlendirme işlemini yapacağınız link aşağıda yer almaktadır. Lütfen linke tıklayarak değerlendirme işleminizi yapınız.

Değerlendirme Linki : <http://194.27.98.10/fbe/tr/TIBasvuru/Index?IsDeğerlendirme=fe423a58-abec-4993-a57a-c3a523821865>

© 2015 - 2021 EBIS

  
**Yıldız Teknik Üniversitesi**  
Fen Bilimleri Enstitüsü

Sayın PROF.DR. \*\*\*\* \*\*

Komite üyeliğini yaptığınız 1 \*\*\*\* numaralı İ \*\*\*\* B \*\*\*\* A \*\*\*\* isimli öğrencinize ait tez izleme rapor değerlendirme işlemini yapacağınız link aşağıda yer almaktadır. Lütfen linke tıklayarak değerlendirme işleminizi yapınız.

Değerlendirme Linki : <http://194.27.98.10/fbe/tr/TIBasvuru/Index?IsDeğerlendirme=1c34dc24-7014-49204a93ccb12>

© 2015 - 2021 EBIS



Adım 9: Tez İzleme Komitesi Üyeleri kendilerine sistem tarafından otomatik olarak gönderilen e-postalardaki linklere tıkladıklarında yan taraftaki ekran üzerinden değerlendirmelerini yaparlar.

- Tez İzleme Raporu/Tez Önerisi Uyumu «Uygun» ya da «Uygun Değil» şeklinde değerlendirilir.
- Tez İzleme Raporu Değerlendirilmesi ise «Başarılı» ya da «Başarısız» olarak yapılır.
- Tez İzleme Raporunun «Başarısız» olarak değerlendirilmesi durumunda açıklama girilmesi zorunludur.

The screenshot shows the YTU Online Başvuru Sistemi interface. The main content area displays the 'Tez İzleme Komite Üyesi Rapor Değerlendirme' form. The form is divided into several sections: 'Öğrenci Bilgileri', 'Komite Üyesi Bilgileri', 'Tez Bilgileri', and 'Komite Üyesi Rapor Değerlendirmesi'. The 'Tez İzleme Raporu ile Tez Önerisi Uyumu' field is set to 'Uygun'. The 'Tez İzleme Raporunun Değerlendirme Sonucu' field is set to 'Başarısız'. The 'Tez İzleme Raporu Değerlendirme Açıklaması' field is highlighted with a red box and is currently empty. A 'Değerlendirmeyi Kaydet' button is located at the bottom right of the form.



TİK Üyeleri değerlendirmelerini tamamladıktan sonra sistem tarafından «Tez Danışmanına» ve «Öğrenciye» FR-0307 numaralı Kare Kodlu Tez İzleme Rapor Formu sistem tarafından otomatik oluşturularak e-posta ekinde iletilecektir. Oluşturulan form kare kodlu olarak olduğundan ayrıca imzalanmasına gerek yoktur.

➤ Adım 10: Tez Danışmanı kare kodlu FR-0307 numaralı formun çıktısını alarak en geç 3 (üç) iş günü içerisinde anabilim dalına teslim etmelidir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

<http://ebys.yildiz.edu.tr/Dogrulama/Index?EvrakNo=E.2203180408&ErisimKodu=d4364982>



DOKTORA TEZ İZLEME RAPORU FORMU  
Ph.D. THESIS PROGRESS REPORT FORM

Form Kodu: G\*\*\*\*\*



A. Öğrenci Bilgileri Student Information					
Öğrenci No. ID Number					
Adı ve Soyadı Full Name					
Enstitü Graduate School	Fen Bilimleri Enstitüsü				
Ana Bilim Dalı Department	Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği				
Programı Program	Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği				
B. Tez Bilgileri Thesis Information					
Kaydolduğu Yarıyıl Semester of Registration	2016 - 2017 / Bahar (Spring)				
100/2000 YÖK Bursiyeri 100/2000 Scholarship Holder	Hayır (No)				
Tez Dili Language of Thesis	Türkçe (Turkish)				
Tez Başlığı Thesis Title	Uyarlamalı				
Tez Başlığının Çevirisi Translation of Thesis Title	Uyarlamalı				
C. Tez İzleme Komitesi Toplantı Bilgileri Thesis Monitoring Committee Meeting Information					
Toplanma Şekli Meeting Type	Çevrimiçi(Online)	Tarih ve Saat Date and Time	8 Kasım 2021 Pazartesi 10:00	Toplantı Yeri Venue	http://www.yildiz.edu.tr
Tez İzleme Rapor Dönemi Thesis Monitoring Report Period	2021 - 2022 / Güz (Fall)		Tez İzleme Rapor Sayısı Number of Reports	2	
D. Tez İzleme Raporunun Değerlendirilmesi Evaluation of the Thesis Monitoring Report					
1. Tez İzleme Raporu/Tez Önerisi Uyumu Compatibility of Thesis Monitoring Report with the Thesis Proposal	OY BİRLİĞİ İLE UYGUN (UNANIMOUSLY COMPATIBLE)				
3. Tez İzleme Raporunun Değerlendirme Sonucu Decision on the Evaluation of the Thesis Monitoring Report	OY BİRLİĞİ İLE BAŞARILI (UNANIMOUSLY SUCCESSFUL)				
F. ONAY APPROVAL					
TİK Üyeleri TMC Members	Unvanı & Adı ve Soyadı Title & Full Name	Ana Bilim Dalı & Üniversitesi Department & University	Tarih & İmza Date & Signature		
1. Tez Danışmanı Thesis Supervisor	DR.ÖGR.ÜYE.				
2. TİK Üyesi TMC Member	DR.ÖGR.ÜYE.				
3. TİK Üyesi TMC Member	PROF.DR.				
EK ATT.	EK 1: Tez İzleme Raporu Thesis Monitoring Report. EK 2: Olumsuz oy kullanan TİK Üyelerinin gerekçeli görüşlerini içeren yazı A justification document by the TMC members who voted negatively.				
NOTES	Doktora Tez İzleme Raporunda Tez Konusu veya Tez Dili <u>değiştirilemez</u> . The Topic or the Language of the Thesis <u>cannot be changed</u> in the Thesis Monitoring Report. Öğrencinin "Doktora Tezi ve Uzmanlık Alan Dersi" seçmesi şartıyla, ilgili dönem ders başlangıç tarihi itibarıyla Güz dönemi için aralık ayı sonu, Bahar dönemi için haziran ayı sonuna kadar tez danışmanının TİK üyeleri ile öğrencinin çalışmalarını değerlendirmesi gerekmektedir. On the condition that the student has added "Doctoral Thesis and Field Specialization Course", the supervisor, along with the TMC members, must evaluate the doctoral thesis studies of the student from the beginning date of the relevant semester until the end of December for the Fall semester and until the end of June for the Spring semester.				

(Form No: FR-0307)

